

Rapport financier 2022



La Contre-Voie

Version 0.6 – 23 janvier 2023

Table des matières

Introduction.....	3
Budget.....	3
Budget prévisionnel.....	3
Budget rectificatif.....	3
Charges.....	4
Achat de tee-shirts.....	4
Financement des serveurs.....	4
Frais bancaires et assurance.....	4
Frais de communication.....	4
Déplacements, missions et réceptions.....	5
Dons et cotisations à d'autres associations.....	5
Produits.....	6
Vente de marchandises.....	6
Cotisations.....	6
Collectes.....	6
Don de personnes morales.....	6
Résultat.....	6
Compte de résultat.....	7
Bilan.....	7
Valorisation du bénévolat.....	7
Méthodologie.....	7
Qualification.....	8
Comptabilisation.....	8

Introduction

Ce rapport décrit l'exercice comptable de l'association La Contre-Voie du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022.

La comptabilité est tenue à l'aide du logiciel [Paheko](#) (ex Garradin).

Budget

Budget prévisionnel

Le budget de l'association pour l'année 2022, tel que présenté et voté lors de l'Assemblée Générale de janvier 2022, était estimé à **2 100 euros**, avec la répartition suivante :

- 31 % (650 euros) pour l'impression de tee-shirts ;
- 14 % (300 euros) pour les autres frais de communication : goodies, stickers, flyers, affiches ;
- 10 % (200 euros) de frais de déplacement pour proposer un remboursement des trajets de nos membres lors de conventions, et de nos invité·e·s lors de leurs interventions ;
- 8 % (170 euros) de frais de fonctionnement : banque, assurance ;
- 24 % (500 euros) de frais techniques : serveur, noms de domaine ;
- 2 % (50 euros) pour l'achat de consommables (nourriture pour les buffets d'accueil des intervenant·e·s extérieur·e·s) ;
- 11 % (230 euros) pour donner à d'autres associations qui soutiennent un objet similaire au nôtre ;

Budget rectificatif

Au cours du troisième trimestre 2022, suite au changement de nom de l'association et à notre inscription à des conventions, le Bureau, en accord avec le Comité de Contribution, a modifié le budget prévisionnel à la hausse, portant la nouvelle estimation à **2 360 euros**. Les modifications apportées sont les suivantes :

- **300 euros** de dépenses supplémentaires pour l'**impression de tee-shirts**, en prévision de la création d'un nouveau design de tee-shirts par Brume en fin d'année ;
- **60 euros** de dépenses supplémentaires pour les **autres frais de communication** : notre changement de nom étant intervenu en juillet, les outils de communication de l'association ont dû être renouvelés et réimprimés avec le nouveau nom ;

- **150 euros de frais de déplacement** supplémentaires en raison de notre participation à un plus grand nombre de rencontres que prévu (JDLL, Capitole du Libre, Camp CHATONS) ;
- **250 euros d'économies sur les frais techniques** suite à la mise à disposition par Picasoft d'un serveur pour nos sauvegardes ;
- **10 euros d'économies sur les achats de consommables** ;
- **10 euros supplémentaires sur les dons à d'autres associations.**

Charges

L'association totalise **2 369,73 euros** de charges pour l'exercice actuel. Il s'agit de l'exercice comptable le plus dépensier depuis la création de l'association, mais c'est aussi celui où nous avons reçu le plus de soutien financier.

Cette section détaille les dépenses les plus importantes de l'association.

Achat de tee-shirts

La Contre-Voie a dépensé **938,11 euros** dans l'achat de tee-shirts à l'effigie de l'association, destinés à la revente sur nos stands lors de conventions et sur la plateforme [En Vente Libre](#). Cette activité permet à l'association de financer une grande partie de ses actions (la revente de ces tee-shirts représente 50 % de ses revenus cette année), malgré le peu de temps bénévole consacré à ce travail.

Financement des serveurs

L'association a dépensé **227,96 euros** de prestation de services pour l'hébergement de son infrastructure : **59,96 euros** pour les noms de domaine et **292,78 euros** pour ses deux serveurs.

Frais bancaires et assurance

L'association doit s'acquitter de frais mensuels de tenue de compte au Crédit Mutuel, pour un montant annuel de **59,86 euros**.

Disposant d'une assurance Responsabilité Civile (Associa 3 de Crédit Mutuel), l'association a dû s'acquitter de ses frais d'assurance annuels s'élevant à **85,25 euros**.

Frais de communication

Cette année, l'association a dépensé **359,52 euros** en frais de communication, montant plus élevé que prévu en raison du renouvellement de nos outils de communication suite à notre changement de nom.

1000 autocollants représentant du logo de l'association ont été imprimés auprès de notre fournisseur StickerMule pour un montant de **211 euros**, ainsi que 1000 cartes de

visite et une bâche auprès de Pixartprinting pour **116,22 euros**. Enfin, **32,30 euros** ont été consacrés à l'impression d'affiches et de patrons d'origami pour nos stands.

Déplacements, missions et réceptions

La Contre-Voie a remboursé les frais de déplacement de nos membres à plusieurs occasions dans l'année, et a également défrayé ses intervenant-e-s pour certaines conférences organisées par l'association, pour un total de **350 euros** (428 – 78 euros, l'association ayant servi d'intermédiaire pour payer l'hébergement aux JDLL). Tous les remboursements doivent être préalablement approuvés par le Bureau.

- Camp CHATONS 2022 : le déplacement de Neil et Brume en train (15 euros par aller simple et par personne) pour **60 euros**. Les frais d'hébergement ont été pris en charge par l'association Framasoft.
- JDLL 2022 : il a été convenu en réunion de financer le voyage de nos membres à hauteur de 12 parts de 20 euros par jour, pour un total de 240 euros distribués à Alex, Brume, Claire et Neil et Maxime. Finalement, seulement **155 euros** ont été remboursés, certaines personnes ayant décliné le remboursement.
- Masterclass Connards Professionnels : l'association a réglé **135 euros** de frais d'intervention. L'autre moitié de ces frais a été prise en charge par Framasoft.
- Capitole du Libre 2022 : un remboursement partiel des frais de déplacement et d'hébergement a été proposé aux membres, mais personne n'a souhaité en bénéficier.

Dons et cotisations à d'autres associations

Depuis 2021, La Contre-Voie dédie 15 à 20 % de ses excédents sur l'exercice comptable de l'année précédente aux dons à d'autres associations partageant un objet similaire. L'association ayant réalisé un excédent exceptionnel de **1 341 euros** en 2021, le montant dédié à ce budget en 2022 était compris entre 200 et 268 euros.

Le Bureau, en accord avec le Comité de Contribution, a donné un total de **240 euros** cette année, en versant 80 euros à trois associations :

- **Échap**, association de lutte contre les cyberviolences sexistes, qui réalise notamment des guides sur l'hygiène numérique ;
- **Exarius**, association étudiante hébergeant des services en ligne, membre du collectif CHATONS ;
- **Le Cloud Girofle**, association hébergeant également des services en ligne et membre CHATONS.

L'association a également versé une participation de **20 euros** à l'association [Saxifraga](#), qui a organisé le Super Marché du Bêta auquel La Contre-Voie a tenu un stand.

Enfin, La Contre-Voie a effectué une adhésion symbolique à l'association [Picasoft](#).

Produits

L'association a totalisé **3 466,59 euros** de produits pour l'exercice actuel.

Vente de marchandises

L'association a vendu de nombreux tee-shirts sur son stand au Capitole du Libre ainsi que sur la plateforme En Vente Libre. Ces ventes ont généré **1 703,22 euros** de recettes, soit approximativement **50 %** des produits de l'association.

Cotisations

L'association a enregistré 52 adhésions, contre 57 adhésions l'année dernière. Les adhésions étant à prix libre à partir de 10 euros, cela lui a permis de collecter **725,37 euros**. Les cotisations représentent environ 21 % des revenus de l'association.

23 personnes ont renouvelé leur adhésion, contre 12 personnes en 2021.

Collectes

Il est possible pour toute personne physique ou morale d'effectuer un don à l'association. Cette année, La Contre-Voie a enregistré **960 euros** de dons de 15 personnes différentes, contre 575 euros en 2021. Les dons représentent environ 28 % des revenus de l'association.

Don de personnes morales

En décembre, l'association [Exodus Privacy](#) a effectué un don à La Contre-Voie, pour un montant de **333 euros**.

Résultat

L'association est excédentaire de **1 096,86 euros**.

Compte de résultat

Charges

604	Achats d'études et prestations de services	227,96
6068	Autres fournitures & matières	6,03
607	Achats de marchandises	938,11
616	Primes d'assurance	85,25
623	Publicité, publications, relations publiques	359,52
6238	Divers : pourboires, dons courants	260,00
625	Déplacements, missions et réceptions	428,00
627	Services bancaires et assimilés	59,86
6586	Cotisations (vie statutaire)	5,00

Total charges	2 369,73
----------------------	-----------------

Produits

706	Prestations de services	78,00
707	Ventes de marchandises	1 703,22
754	Ressources liées à la générosité du public	960,00
756	Cotisations	725,37

Total produits	3 466,59
Résultat de l'exercice courant (excédent)	1 096,86

Toutes les écritures sont libellées en €.

Valorisation du bénévolat : 3 006 heures pour **83 048.63 euros**.

Total des produits et contributions bénévoles : 86 515.22 euros.

Bilan

Actif

5112	Chèques à encaisser	15,00
5115	Paiements par carte à encaisser	718,00
51202	Banques	1 959,63
530	Caisse	869,28

Total actif	3 561,91
--------------------	-----------------

Passif

1068	Réserves pour projet de l'entité	2 465,05
	Résultat de l'exercice courant (excédent)	1 096,86

Total passif	3 561,91
---------------------	-----------------

Toutes les écritures sont libellées en €.

Valorisation du bénévolat

Cette quatrième année d'existence de l'association marque le début d'un effort de comptabilisation des heures travaillées des membres de l'association.

Méthodologie

En 2021, l'outil Bénévalibre, dédié à la valorisation du bénévolat, a été expérimenté pour sans succès : la saisie manuelle des heures travaillées par les bénévoles était vue comme une tâche répétitive et chronophage, ce pourquoi de

nombreux-ses bénévoles n'ont pas adopté le réflexe de saisir leurs heures dans le logiciel.

D'autres méthodes alternatives ont été envisagées et explorées :

- L'utilisation d'une extension de notre logiciel de comptabilité Paheko (ex Garradin) nommée Tāima ;
- Le remplissage d'un formulaire en libre accès par les bénévoles au fil des contributions ;
- Le remplissage d'un formulaire par tous les bénévoles à la fin de l'année.

La quantification et la qualification du travail réalisé s'est révélée peu attrayante pour nos bénévoles, qui craignaient passer plus de temps à compter leurs heures qu'à contribuer aux activités de l'association.

Au vu de la nécessité de tenir une comptabilisation de l'activité bénévole, nous avons donc établi un compromis qui nous semble juste et efficace : **demander au Bureau** d'établir un tableau **listant toutes les contributions bénévoles** pour chaque membre, puis soumettre cette comptabilisation au regard et à la validation des membres concerné-e-s, qui peuvent alors rectifier les entrées saisies.

Qualification

Les travaux réalisés sont triés et valorisés sur une base horaire selon trois catégories distinctes :

Catégorie	Qualification	Description	Exemples
1	Peu qualifié SMIC brut*	Tâche avec une faible barrière de compétences	Saisie, manutention, transport, relecture, accueil...
	11.27		
2	Qualifié SMIC brut* x 2	Tâche qui nécessite quelques compétences, connaissances ou une formation préalable	Animation, rédaction, traduction, organisation d'ateliers ou de stands...
	22.54		
3	Expert SMIC brut* x 3	Tâche avec une importante barrière de compétences	Développement, administration système, présentation d'une conférence, organisation d'une interview, graphisme...
	33.81		

* Au 1^{er} janvier 2023, le SMIC horaire brut est défini à 11,27 €.

Comptabilisation

Retrouvez ci-dessous le détail des contributions de nos membres sur l'année 2023, soumise à l'approbation du Bureau et des membres concerné-e-s.

Contributions			Total (€)
Tâche réalisée	Heures	Cat.	
Neil	2108		60294.5
Modération du service Liens <i>2 heures par mois</i>	24	2	540.96
Développement du nouveau site web <i>30 heures par semaine de juin à septembre (16 semaines)</i>	480	3	16228.8
Développement du logiciel du service Liens (rs-short) Publication des versions 3.0 , 3.1 et 3.2 <i>20 heures de travail par nouvelle version</i>	60	3	2028.6
Développement du nouvel espace membre	20	3	676.2
Entretien quotidien des serveurs de l'association <i>Mises à jour, supervision, prévention du spam : 1 heure par jour</i>	365	3	12340.65
Mise en place de la redondance du service Nitter et diagnostic de performance	35	3	1183.35
Entretien régulier de la base des services (dépôt Core)	30	3	1014.3
Redéveloppement des scripts de génération de statistiques	35	3	1183.35
Amélioration du script mailserver-moulinette	2	3	67.62
Tentative de mise à jour du service Forms vers Nextcloud 25	35	3	1183.35
Tentative de développement d'un serveur de retours pour le nouveau site web	35	3	1183.35
Migration des serveurs Proxgroup vers PulseHeberg <i>30 heures par semaine sur 6 semaines (sur la période février ~ mai)</i>	180	3	6085.8
Secrétariat de l'association <i>Envoi de 130 mails dans l'année (20 minutes par mail)</i>	43	2	969.22
Lecture et partage de veille quotidienne (technologique, juridique, politique...) <i>30 minutes par jour</i>	182	1	2051.14
Vote pour la portée 14 du Collectif CHATONS	2	2	45.08
Réunion pour le vote sur la portée 15 du Collectif CHATONS	2	2	45.08
Réécriture des Statuts et du Règlement intérieur	35	2	788.9
Écriture du rapport moral 2022	35	2	788.9
Écriture du rapport financier 2022	35	2	788.9
Préparation et encadrement de l'AG de janvier 2022	12	2	270.48
Préparation et encadrement de l'AGE de juillet 2022	8	2	180.32
Écriture du procès-verbal de l'AG de janvier	5	2	112.7
Écriture du procès-verbal de l'AG de juillet	5	2	112.7
Réunion de l'équipe technique (décembre)	2	3	67.62
Réunion avec le responsable associations de 42Paris	2	2	45.08

Conférence Brevets logiciels : Présentation	2	3	67.62
Conférence Les enjeux d'Internet <i>Réécriture et réactualisation + version courte</i>	4	3	135.24
Conférence Les enjeux d'Internet <i>5 présentations dans l'année</i>	10	3	338.1
Conférences de présentation des associations à 42Paris	2	2	45.08
Conférence à l'Université d'été d'Animafac <i>Préparation, recherche et présentation</i>	8	3	270.48
Participation à l'Université d'été d'Animafac	15	1	169.05
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunions d'avril, mai, juin et décembre, 2 heures par réunion</i>	8	1	90.16
Comptabilité de l'association	15	2	338.1
Community management / Réseaux sociaux / PeerTube	30	2	676.2
Réunion portant sur le contenu du compte Instagram	2	2	45.08
Article blog AG 2022 : rédaction et traduction	15	2	338.1
Conférence technique JDLL 2022 <i>Préparation, recherche et présentation</i>	20	3	676.2
JDLL 2022 : préparation du voyage	10	2	225.4
JDLL 2022 : tenue du stand 2 jours	16	2	360.64
Conférence éthique dans les banques <i>Préparation, recherche et présentation</i>	20	3	676.2
Conférence Software Freedom Day <i>Préparation, recherche et présentation</i>	15	3	507.15
Conférence Autodéfense numérique <i>Préparation, recherche et présentation</i>	10	3	338.1
Réunion sur la conférence Autodéfense numérique	2	2	45.08
Conférence Masterclass Professionnels Prise de contact, encadrement et rédaction de l'article	10	2	225.4
Organisation de deux install parties	10	3	338.1
Atelier La Tech pour toutes	3	2	67.62
Participation au Camp CHATONS 2022	20	1	225.4
Encadrement de l'atelier rivière du doute au Camp CHATONS	2	2	45.08
Présentation des associations 42Paris : tenue du stand	5	2	112.7
Piscine de juillet 42Paris : tenue du stand	5	2	112.7
Journée d'intégration novembre 42Paris : tenue du stand	5	2	112.7
Capitole du Libre : tenue du stand deux jours	16	2	360.64
Super Marché du Bêta : tenue du stand	8	2	180.32
Intervention dans la radio Libre à Vous et préparation de l'émission	5	3	169.05

Étude d'OpenStreetMap : apprentissage de JOSM	20	2	450.8
Contribution OpenStreetMap à Angoulême avec JOSM	35	2	788.9
Vidéo tutoriel OpenStreetMap	20	2	450.8
Organisation de deux Contre-Soirées	2	1	22.54
Réunion avec Angie / Framasoft et préparation	4	2	90.16
Manutention des tee-shirts	15	1	169.05
Rendez-vous avec le banquier	3	2	67.62
Rencontre de l'association LAPLLA.NET	4	1	45.08
Rencontre de l'association Saxifraga	3	1	33.81
Spam sur le service Liens : rédaction et traduction de l'article	8	2	180.32
Les évolutions à venir pour l'association : rédaction et traduction de l'article	8	2	180.32
Notre site web fait peau neuve : rédaction de l'article	8	2	180.32
Débarquement à Angoulême : rédaction de l'article	8	2	180.32
Soutien aux associations : rédaction de l'article	8	2	180.32
Brume	505		13287.33
Retours UI/UX sur le site web de l'association <i>2 heures par semaine de juin à septembre (16 semaines)</i>	35	3	1183.35
Relecture complète du site web	4	2	90.16
Relecture des articles au fil de leur publication	5	2	112.7
Relecture des emails envoyés par l'association <i>Relecture de 130 mails dans l'année (2 minutes par mail)</i>	10	2	225.4
Création de contenus graphiques artistiques et vectoriels pour le site web	25	3	845.25
Développement sur le site web	10	3	338.1
Recherche de nouveau nom pour l'association	25	2	563.5
Vote pour la portée 14 du Collectif CHATONS	2	2	45.08
Réunion pour le vote sur la portée 15 du Collectif CHATONS	2	2	45.08
Réunion avec le responsable associations de 42Paris	2	2	45.08
Conférences de présentation des associations à 42Paris	2	2	45.08
Conférence à l'Université d'été d'Animafac <i>Préparation, recherche et présentation</i>	8	3	270.48
Accueil et participation aux conférences	20	1	225.4
Participation à l'Université d'été d'Animafac	15	1	169.05
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunions d'avril, mai, juin et décembre, 2 heures par réunion</i>	8	1	90.16
Participation à l'AG de janvier 2022	2	1	22.54
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54

Comptabilité de l'association	20	2	450.8
Création du groupe Discord pour l'association	5	2	112.7
JDLL 2022 : tenue du stand 2 jours + 1 jour à 42Lyon	24	2	540.96
Participation au Camp CHATONS 2022	20	1	225.4
Encadrement de l'atelier rivière du doute au Camp CHATONS	2	2	45.08
Organisation de trois ateliers d'audit de site web	10	3	338.1
Capitole du Libre : tenue du stand deux jours	16	2	360.64
Retours sur le Capitole du Libre : rédaction de l'article	8	2	180.32
Réunion avec Angie / Framasoft et préparation	4	2	90.16
Rendez-vous avec le banquier	3	2	67.62
Rencontre de l'association LAPLLA.NET	4	1	45.08
Réalisation du template des nouvelles diapositives	5	3	169.05
Réalisation des portraits des membres du CC	20	3	676.2
Réalisation du design du tee-shirt « Lunes »	35	3	1183.35
Manutention des tee-shirts	15	1	169.05
Gestion du stock endommagé	10	1	112.7
Réalisation du design des cartes de visite	35	3	1183.35
Réalisation des nouveaux stickers	8	3	270.48
Ébauche de nouvelle planche de stickers	4	3	135.24
Réalisation des affiches et autres outils de communication	25	3	845.25
Étude du marché et réalisation de devis pour les pin's	15	3	507.15
Prise de contact pour partenariats 2023	10	2	225.4
Réalisation du design des cartes de vœux	10	3	338.1
Réalisation du design de la bâche	20	3	676.2
Alex	80		1780.66
Amélioration du script mailserver-moulinette	2	3	67.62
Traduction et relecture de plusieurs pages du site web	10	2	225.4
Développement du site web	3	3	101.43
Rédaction du compte-rendu des réunions du CA/CC <i>Réunions de janvier, avril, juin et décembre, 3 heures par compte-rendu</i>	12	2	270.48
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunions d'avril, mai, juin et décembre, 2 heures par réunion</i>	10	1	112.7
Réunion de l'équipe technique (décembre)	2	3	67.62
Participation à l'AG de janvier 2022	2	1	22.54
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
JDLL 2022 : tenue du stand 2 jours	16	2	360.64

Organisation d'une install party	5	3	169.05
Capitole du Libre : tenue du stand deux jours	16	2	360.64
Doc'	28		428.26
Réunion pour le vote sur la portée 15 du Collectif CHATONS	2	2	45.08
Réunion de l'équipe technique (décembre)	2	3	67.62
Réunion pour le vote sur la portée 15 du Collectif CHATONS	2	2	45.08
Participation à l'AG de janvier 2022	2	1	22.54
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunions d'avril, juin et décembre, 2 heures par réunion</i>	6	1	67.62
Participation au Camp CHATONS 2022	10	1	112.7
Encadrement de l'atelier rivière du doute au Camp CHATONS	2	2	45.08
Fabien	26		495.88
Réunion pour le vote sur la portée 15 du Collectif CHATONS	2	2	45.08
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunions d'avril, mai et décembre, 2 heures par réunion</i>	6	1	67.62
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
Capitole du Libre : tenue du stand deux jours	16	2	360.64
Mina	6		67.62
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunions de mai et juin, 2 heures par réunion</i>	4	1	45.08
Participation à l'AG de janvier 2022	2	1	22.54
Aldec	17		371.91
Traduction et relecture de plusieurs pages du site web	6	2	135.24
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunion d'avril, 2 heures</i>	2	1	22.54
Participation à l'AG de janvier 2022	2	1	22.54
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
Organisation d'une install party	5	3	169.05
Théo	8		135.24
Traduction et relecture de plusieurs pages du site web	4	2	90.16
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunion de décembre, 2 heures</i>	2	1	22.54
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
Claire	77		2152.57
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunions d'avril et décembre, 2 heures par réunion</i>	4	1	45.08
Participation à l'AG de janvier 2022	2	1	22.54

Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
Création du compte Instagram	3	2	67.62
Réunion portant sur le contenu du compte Instagram	2	2	45.08
Conférence InterHop <i>Prise de contact, rédaction de l'article, préparation de l'interview et interview</i>	30	3	1014.3
JDLL 2022 : tenue du stand 2 jours	16	2	360.64
Conférence La Quadrature du Net <i>Prise de contact, rédaction de l'article et accueil</i>	15	3	507.15
Atelier La Tech pour toutes	3	2	67.62
N2r	12		157.78
Traduction et relecture d'une page du site web	2	2	45.08
Participation aux réunions du CA/CC <i>Réunions d'avril, mai et décembre, 2 heures par réunion</i>	6	1	67.62
Participation à l'AG de janvier 2022	2	1	22.54
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
htsr	4		45.08
Participation à l'AG de janvier 2022	2	1	22.54
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
Monique	12		360.64
<u>Développement</u> du logiciel du service Liens (rs-short) <i>Résolution de tickets et mise à jour des dépendances</i>	10	3	338.1
Participation à l'AGE de juillet 2022	2	1	22.54
Maxime	32		721.28
JDLL 2022 : tenue du stand 2 jours	16	2	360.64
Capitole du Libre : tenue du stand deux jours	16	2	360.64
Nawak	46		1284.78
Conférence Autodéfense numérique <i>Préparation, recherche et présentation</i>	15	3	507.15
Réunion sur la conférence Autodéfense numérique	2	2	45.08
Organisation de deux install parties	10	3	338.1
Accueil à la Masterclass Connards Professionnels	3	1	33.81
Capitole du Libre : tenue du stand deux jours	16	2	360.64
Mar1	17		552.23
Conférence Autodéfense numérique <i>Préparation, recherche et présentation</i>	15	3	507.15
Réunion sur la conférence Autodéfense numérique	2	2	45.08
Reaton	28		912.87

Organisation d'une install party	5	3	169.05
Réécriture de gen-indexes en Rust	20	3	676.2
Design d'une illustration pour le Capitole du Libre	3	2	67.62
TOTAL	3006		83048.63